

Додаток 8
до Інструкції з діловодства у
Василівській районній державній
адміністрації Запорізької області
(пункт 67)

ПЕРЕЛІК

документів, підписи на яких скріплюються гербовою печаткою у разі їх створення у паперовій формі або засвідчуються електронною печаткою райдержадміністрації у разі їх створення в електронній формі

1. Акти (виконання робіт, списання, експертизи, фінансових перевірок; вилучення справ для знищення; передачі справ тощо).
2. Акти про нещасні випадки не виробничого характеру працівників.
3. Аркуші погодження проектів нормативно-правових актів.
4. Висновки і відгуки установ на дисертації та автореферати, що надсилаються до Вищої атестаційної комісії України.
5. Відомості на списання паливно-мастильних матеріалів.
6. Відомості про нарахування заробітної плати (доходу) застрахованим особам.
7. Довідки з питань праці та соціального захисту з місця роботи працівника.
8. Довіреності на одержання товарно-матеріальних цінностей, платіжні відомості нарахованої заробітної плати, платіжні доручення тощо.
9. Договір про організацію перевезення пасажирів на приміських автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Василівського району Запорізької області (внутрішньорайонні маршрути).
10. Договори, додатки до договорів, додаткові угоди (про матеріальну відповідальність, науково-технічне співробітництво, підряди, оренду приміщень, про придбання матеріальних цінностей, отримання послуг, матеріально-технічного забезпечення, виконання робіт тощо).
11. Договір-направлення на навчання за денною формою до Національної академії державного управління при Президенті України.
12. Документи, що застосовуються в процесі виконання бюджету:

- 1) кошторис;
- 2) штатний розпис;
- 3) план асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) загального фонду бюджету;
- 4) план використання бюджетних коштів;
- 5) помісячний план використання бюджетних коштів;
- 6) план надання кредитів із загального фонду бюджету;
- 7) план спеціального фонду державного бюджету (за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків);
- 8) зведений план надання кредитів із загального фонду бюджету;
- 9) зведений план спеціального фонду державного бюджету (за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків);
- 10) зведений план використання бюджетних коштів;
- 11) зведений помісячний план використання бюджетних коштів;
- 12) зведений кошторис;
- 13) зведений план асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) загального фонду бюджету;
- 14) зведення показників спеціального фонду кошторису;
- 15) лімітна довідка про бюджетні асигнування та кредитування;
- 16) довідка про зміни до річного розпису бюджету;
- 17) довідка про зміни до помісячного розпису асигнувань (за винятком надання кредитів з бюджету) загального фонду бюджету;
- 18) довідка про зміни до помісячного розпису доходів загального фонду бюджету;
- 19) довідка про зміни до помісячного розпису надання кредитів із загального фонду бюджету;
- 20) довідка про зміни до помісячного розпису фінансування загального фонду бюджету;
- 21) довідка про зміни до помісячного розпису спеціального фонду бюджету (за винятком власних надходжень бюджетних установ та відповідних видатків);
- 22) довідка про підтвердження надходжень до спеціального фонду державного бюджету.

13. Завдання (на проектування об'єктів, технічних споруд, капітальне будівництво, технічні тощо).

14. Завдання на розроблення розділу інженерно-технічних заходів цивільного захисту (цивільної оборони) на особливий період (в межах села) до Генерального плану міста, селища, села Василівського району Запорізької області та при виконанні схем планування території району.

15. Зведення показників спеціального фонду.

16. Звіт про списання об'єктів державної власності.

17. Звіт про чисельність працюючих та заброньованих військовозобов'язаних апарату райдержадміністрації (форма № 6-Б).

18. Звіт щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування.

19. Звіти про використання знаків поштової оплати.

20. Податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку і сум утриманого з них податку.

21. Звіти про зайнятість і працевлаштування інвалідів.

22. Картка із зразками відбитки печатки і підписів осіб, яким надано право розпорядження рахунками і підписання платіжних та інших розрахункових документів.

23. Кошториси витрат (на утримання апарату, будинків, приміщень, споруд; на капітальне будівництво; проведення заходів згідно з розпорядженнями голови райдержадміністрації та дорученнями керівництва райдержадміністрації тощо).

24. Листи гарантійні (на виконання робіт, надання послуг тощо).

25. Листки непрацездатності працівників (заяви –розрахунки до них).

26. Мережа розпорядників та одержувачів коштів державного та місцевих бюджетів.

27. Номенклатура справ.

28. Номенклатура та обсяги накопичення матеріально-технічних засобів щодо попередження і ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру та їх наслідків, що підлягають закладанню у місцеві матеріальні резерви.

29. Описи справ.

30. Список дітей для участі у обласних заходах (перевезення).

31. Особові справи, анкети дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які можуть бути усиновлені.

32. Паспорт автобусного маршруту регулярних перевезень.

33. Перелік рахунків, якими можуть розпоряджатися особи, зазначені у картці (тимчасовій картці) із зразками підписів та відбитка печатки.
34. План цивільного захисту Василівського району Запорізької області в особливий період.
35. Платіжне доручення.
36. Подання і клопотання (про нагородження відзнаками, про преміювання тощо).
37. Посвідчення про відстрочку від призову і повідомлення про зарахування військовозобов'язаних на спеціальний військовий облік (форма № 4).
38. Почесна грамота Василівської районної державної адміністрації Запорізької області; Подяка голови Василівської районної державної адміністрації Запорізької області.
39. Пропозиції на фінансування видатків загального фонду обласного бюджету/ видатків спеціального фонду обласного бюджету.
40. Протокол засідання районної комісії з питань надання допомоги малозабезпеченим верствам населення.
41. Протоколи (погодження планів поставок).
42. Реєстр змін до мережі розпорядників та одержувачів коштів державного та місцевих бюджетів.
43. Реєстр змін розподілу показників зведених кошторисів.
44. Реєстр змін розподілу показників зведених планів асигнувань загального фонду державного бюджету.
45. Реєстр змін розподілу показників зведених планів спеціального фонду державного бюджету.
46. Реєстр змін зведення показників спеціального фонду.
47. Розподіл відкритих асигнувань з рахунка.
48. Розподіл показників зведених кошторисів.

49. Розподіл показників зведених планів використання бюджетних коштів.
 50. Розподіл показників зведених помісячних планів використання бюджетних коштів.
 51. Розподіл показників зведених планів спеціального фонду державного бюджету.
 52. Службові посвідчення працівників Василівської районної державної адміністрації Запорізької області.
 53. Спільні документи, підготовлені від імені двох і більше установ (розпорядження, накази, доручення, угоди тощо).
 54. Статути установ.
 55. Титульні списки.
 56. Трудові книжки.
-