

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної
адміністрації

09.07.2019 № 231

ПОЛОЖЕННЯ

про сектор житлово-комунального господарства та будівництва Василівської районної державної адміністрації Запорізької області

1. Сектор житлово-комунального господарства та будівництва районної державної адміністрації (далі - сектор) є структурним підрозділом районної державної адміністрації, підзвітним і підконтрольним голові районної державної адміністрації, керівнику апарату районної державної адміністрації, заступникам голови районної державної адміністрації, Департаменту житлово-комунального господарства та будівництва обласної державної адміністрації, Міністерству регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України.

2. Сектор у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Мінрегіону України, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голів облдержадміністрації та райдержадміністрації, рішеннями обласної та районної рад, а також Положенням про сектор.

3. Основними завданнями сектору є:

1) забезпечення на території району реалізації державної політики у сфері житлово-комунального господарства (у тому числі у сфері питної води та питного водопостачання, тепlopостачання, енергоефективності та енергозбереження, ціно-, тарифоутворення і розрахунків за житлово-комунальні послуги), житлової політики, благоустрою населених пунктів району;

2) забезпечення в межах своїх повноважень додержання вимог нормативно-правових актів;

3) сприяння органам місцевого самоврядування у вирішенні питань організації обслуговування населення підприємствами житлово-комунального господарства.

4. Сектор відповідно до покладених на нього завдань:

1) бере участь у підготовці пропозицій щодо формування державної

житлової політики та надання житлово-комунальних послуг на території району;

2) взаємодіє з органами місцевого самоврядування з питань надання житлово-комунальних послуг та регулювання цін/тарифів у межах своїх повноважень;

3) забезпечує реалізацію повноважень районної державної адміністрації щодо здійснення контролю цін/тарифів на житлово-комунальні послуги та моніторингу стану розрахунків за них;

4) забезпечує реалізацію повноважень районної державної адміністрації щодо визначення і встановлення норм споживання у сфері житлово-комунальних послуг, здійснення контролю за їх дотриманням;

5) проводить аналіз рівня та динаміки цін/тарифів та їх складових на житлово-комунальні послуги;

6) реалізує державну політику з питань формування й утримання житлового фонду гуртожитків та житлового фонду соціального призначення;

7) інформує населення про проведення заходів щодо реконструкції, заміни житлового фонду;

8) здійснює аналіз стану сфери тепlopостачання;

9) організовує контроль за здійсненням заходів, спрямованих на забезпечення сталої роботи об'єктів житлового господарства в осінньо-зимовий період, а також в умовах виникнення стихійного лиха, аварій, катастроф і ліквідації їх наслідків, здійснює моніторинг підготовки об'єктів житлового господарства до роботи в осінньо-зимовий період;

10) забезпечує виконання правил і норм у сфері тепlopостачання;

11) забезпечує реалізацію повноважень районної державної адміністрації щодо здійснення контролю за забезпеченням споживачів району тепловою енергією;

12) вживає заходів до поліпшення роботи з енергозбереження на підприємствах галузі, оснащення об'єктів житлово-комунального господарства та наявного житлового фонду засобами обліку води та теплової енергії згідно із загальнодержавними та регіональними програмами;

13) розробляє і реалізує місцеві програми у сфері питної води та питного водопостачання, бере участь у розробленні і реалізації державних та регіональних програм у цій сфері;

14) забезпечує реалізацію повноважень районної державної адміністрації щодо здійснення контролю за виконанням установлених у цій сфері правил і норм;

15) забезпечує виконання правил і норм користування системами питного водопостачання, дотримання режиму зон санітарної охорони джерел та об'єктів централізованого питного водопостачання;

16) здійснює аналіз стану питної води, питного водопостачання та водовідведення;

17) забезпечує дотримання правил користування водозабірними спорудами, призначеними для задоволення потреб споживачів у питній воді;

18) здійснює аналіз стану сфери благоустрою населених пунктів, поводження з побутовими відходами;

19) надає пропозиції щодо збирання і видалення побутових відходів, створення полігонів для їх захоронення, а також здійснення роздільного збирання корисних компонентів цих відходів;

20) надає пропозиції щодо затвердження схеми санітарного очищення в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці;

21) забезпечує реалізацію повноважень районної державної адміністрації щодо здійснення державного контролю за дотриманням законодавства у сфері благоустрою території населених пунктів;

22) бере участь у розгляді питань, пов'язаних з виникненням надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру;

23) розглядає звернення громадян, установ, організацій, підприємств з питань, що належать до його компетенції, приймає відповідні рішення;

24) виконує інші функції, передбачені законодавством.

5. Сектор має право:

1) здійснювати контроль за додержанням підприємствами, установами та організаціями, а також громадянами вимог законодавства і нормативних актів з житлово-комунальних питань;

2) вносити відповідним місцевим органам виконавчої влади пропозиції щодо припинення будівництва, реконструкції, розширення об'єктів виробничого та іншого призначення у разі порушення вимог законодавства та правил комунального обслуговування населення;

3) залучати спеціалістів інших структурних підрозділів райдержадміністрації, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їх керівниками) до розгляду питань, що належать до його компетенції;

4) одержувати в установленому порядку від інших структурних підрозділів райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи та інші матеріали, від районного статистичного управління статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

5) скликати наради, проводити семінари з питань, що належать до його компетенції;

6) надавати консультаційні послуги фізичним і юридичним особам у межах, визначених законодавством.

6. Сектор у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, а також з підприємствами, установами та організаціями, об'єднаннями громадян і громадянами.

7. Сектор очолює завідувач, Завідувач сектору призначається на посаду та звільняється з посади керівником державної служби райдержадміністрації за погодженням із директором Департаменту житлово-комунального господарства

та будівництва облдержадміністрації згідно процедури, визначеної Законом України "Про державну службу» та Кодексом законів про працю України. Призначення на посаду здійснюється на конкурсній основі.

8. Завідувач сектору:

- 1) здійснює керівництво діяльністю сектору і несе персональну відповідальність перед головою райдержадміністрації та першим заступником голови райдержадміністрації за виконання покладених на сектор завдань;
- 2) розподіляє обов'язки та організовує роботу сектору;
- 3) подає на розгляд голови райдержадміністрації кошторис і штатний розпис в межах граничної чисельності і фонду оплати праці його працівників;
- 4) видає у межах своєї компетенції доручення, організовує і контролює їх виконання;
- 5) готує та підписує положення про сектор і функціональні обов'язки його працівників;
- 6) бере участь у проведенні конкурсів на заміщення вакантних посад у сектор.
- 7) здійснює інші повноваження, визначені законодавством.

9. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників сектору та видатки на їх утримання, визначає голова райдержадміністрації в межах виділених асигнувань для райдержадміністрації.

Кошторис і штатний розпис райдержадміністрації, в т.ч. сектору затверджує голова райдержадміністрації.

Завідувач сектору житлово-
комунального господарства
та будівництва

О.ФІЛІПЕНКО