



У К Р А І Н А

ВАСИЛІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

**Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

голови районної державної адміністрації

21.03.2018

№ 104

Про організацію роботи зі  
зверненнями громадян в  
райдержадміністрації у 2018 році

Керуючись ст. 25 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», ст. 28 Закону України «Про звернення громадян», Указом Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», Інструкцією з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, підприємствах, установах, організаціях незалежно від форм власності, в засобах масової інформації, затвердженій постановою Кабінету Міністрів України від 04.04.1997 № 348, за результатами заслуховування підсумків роботи із зверненнями громадян у 2017 році на засіданні колегії райдержадміністрації та з метою підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян:

1. Затвердити:

1) Заходи щодо організації роботи зі зверненнями громадян у районній державній адміністрації на 2018 рік, що додаються;

2) Графік проведення перевірок додержання законодавства зі зверненнями громадян у структурних підрозділах райдержадміністрації, що додається;

3) Графік перевірок додержання законодавства зі зверненнями громадян в органах місцевого самоврядування району, що додається;

4) Графік заслуховування особистих доповідей керівників структурних підрозділів райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування перед головою райдержадміністрації про стан роботи зі зверненнями громадян, що додається.

2. Першому заступнику, заступнику голови, керівнику апарату райдержадміністрації, керівникам відділів апарату, структурних підрозділів райдержадміністрації забезпечити безумовне виконання заходів щодо організації роботи зі зверненнями громадян у районній державній адміністрації на 2018 рік.

3. Зобов'язати керівників структурних підрозділів

райдержадміністрацій, рекомендувати керівникам територіальних органів центральних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування:

1) ретельно проаналізувати підсумки роботи зі зверненнями громадян у 2017 році на нарадах, виконкомах;

2) звернути увагу на якість підготовки відповідей на звернення громадян, не допускати надання неоднозначних, необґрунтованих або неповних, із порушенням термінів розгляду, встановлених чинним законодавством;

3) про проведену роботу поінформувати загальний відділ апарату райдержадміністрації до 01.04.2018.

4. Рекомендувати керівникам органів місцевого самоврядування надати аналітично-статистичний звіт про підсумки розгляду звернень громадян за 2018 рік у порівнянні з аналогічним періодом минулого року до 01.01.2019.

5. Рекомендувати головам Василівської та Дніпрорудненської міських рад розпочати роботу щодо запровадження на власних офіційних веб-сайтах функціонування електронних петицій.

6. Загальному відділу апарату райдержадміністрації надати узагальнену інформацію про виконання цього розпорядження голові райдержадміністрації до 15.01.2019 року.

7. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації.

Голова районної  
державної адміністрації

В.О. Кошеленко